



государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Свердловской области
«Нижнетагильский государственный профессиональный колледж
имени Никиты Акинфиевича Демидова»
(ГАПОУ СО «НТГПК им. Н.А. Демидова»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СО

«НТГПК им. Н.А. Демидова»

С.А. Морозова

2020

ПЕРЕЧЕНЬ функций, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции

Перечень разработан в соответствии:

- с Методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций (Письмо Министерства труда и социальной защиты РФ от 20.02.2015 г. N 18-0/10//П-906),

- с Методическими рекомендациями по проведению оценки коррупционных рисков в федеральных органах исполнительной власти, осуществляющих контрольно-надзорные функции (утв. протоколом заседания проектного комитета от 13.07.2017 г. N 47(7)),

- картой коррупционных рисков.

С целью минимизации коррупционных рисков либо их устранения в конкретных управленческих процессах.

**Функции ГАПОУ СО «НТГПК им. Н.А. Демидова»,
при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции**

1. Прием в колледж абитуриентов.
2. Перевод обучающихся внутри колледжа, в том числе перевод с платного обучения на бесплатное, в другие образовательные организации.
3. Отчисление обучающихся из колледжа за невыполнение учебного плана по образовательной программе в установленные сроки.
4. Подготовка и сдача курсовых, дипломных работ.
5. Проведение промежуточной аттестации.
6. Проведение государственной итоговой аттестации.
7. Учет, хранение, заполнение и выдача документов государственного образца.
8. Оказание населению платных образовательных и иных услуг.
9. Привлечение дополнительных финансовых средств (пожертвований).
10. Прием в колледж работников.
11. Использование имущества колледжа.
12. Назначение стипендий, материальной помощи.
13. Использование средств на оплату труда.
14. Организация работы общежития (заселение, заключение договоров, регистрация, определение стоимости проживания).
15. Осуществление государственных закупок для нужд колледжа.

Разработчик:

Рук. отдела юр. и кадр обеспечения



Е.Б. Шипицына

Согласовано:

Зам. директора по СПР



В.Е. Вараксина

Рассмотрено на заседании комиссии по противодействию коррупции
протокол от 18.05.2020 г. № 28

Место хранения – отдел юридического и кадрового обеспечения.

Копия – председатель комиссии по противодействию коррупции